

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SCARIAN FEDERICA
Indirizzo	VIA BORGONUOVO, 19 – VARENA (38030) - TN
Telefono	348.2849905 – 0462.342418
E-mail	federica.scarian@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02/03/1980 – CAVALESE (TN)
Patente	B, automunita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date | Da settembre 2009 – oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio di Pedagogia di Emanuela Fellin e Federica Scarian |
| • Tipo di azienda o settore | Studio associato |
| • Tipo di impiego | Titolare |
| • Principali mansioni e responsabilità | Studio di Pedagogia di Emanuela Fellin e Federica Scarian
Co-titolare
Consulenza educativo-relazionale, sostegno e formazione per bambini, adolescenti, genitori, insegnanti.

www.stpedagogia.it |
| • Date | Gennaio 2011 – dicembre 2012 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Cavalese – Studio di Pedagogia |
| • Tipo di azienda o settore | Comune di Cavalese |
| • Tipo di impiego | Co-gestione di uno Spazio di ascolto in collaborazione con il Comune di Cavalese |
| • Principali mansioni e responsabilità | Lo spazio di ascolto è un punto di riferimento per chi ricerca di informazioni rispetto ai servizi presenti nel territorio comunale e provinciale trasversalmente a tutte le fasce d'età, al fine di promuovere iniziative legate alle politiche familiari a livello locale, nazionale e comunitario. Offre consulenza in ambito educativo su tematiche riguardanti i figli e la famiglia, su tematiche riguardanti il progetto di vita e l'orientamento professionale e lavorativo (predisposizione di un CV, ambiti di interesse, rinvio ai servizi sul territorio). |
| • Date | Gennaio 2012-Dicembre 2013 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Cavalese – Studio di Pedagogia |
| • Tipo di impiego | Progettazione e coordinamento del progetto "I genitori crescono... lungo il cammino con i figli"
Progetto biennale rivolto a genitori: prevede interventi formativi e informativi su tematiche genitoriali ed educative. Progetto presentato a bando dell'Agenzia per la Famiglia della Provincia Autonoma di Trento. Ente capofila, Comune di Cavalese., lo Studio di Pedagogia ha ruolo di referente tecnico-organizzativo. |

• Principali mansioni e responsabilità

Docenze sul corso di formazione "Essere madre e padre: educazione alle genitorialità"
Co-conduzione dello "Spazio genitori bambini dai 0 ai 3 anni", in collaborazione con un'ostetrica.
Docenza nel seminario "Il ruolo dei genitori dei compiti scolastici dei figli".
Docenza nel seminario "I miei genitori si dividono: giuridicamente parlando ... adesso chi mi educa?", in collaborazione con avvocato civilista (ottobre 2012).

• Date (da – a)

4-5 giugno 2011 – 7-8 marzo 2012

• Tipo di azienda o settore

Istituto comprensivo ladino di Fassa

• Tipo di impiego

Docenza in due weekend orientativi per studenti delle classi IV e V superiore
previsto dal progetto a bando della Fondazione CARITRO, "Trovare il lavoro giusto per me! Istruzioni per l'uso"

• Principali mansioni e responsabilità

Lavoro individuale o in gruppo orientato alla conoscenza personale attraverso la compilazione di strumenti dedicati, il colloquio, il confronto in gruppo, la consulenza alle famiglie.

• Date (da – a)

Gennaio- maggio 2011

• Tipo di azienda o settore

Studio di Pedagogia - **Corso di formazione per genitori "Missione compiti: il difficile equilibrio tra autonomia dei bambini e affiancamento dei genitori"**, I e II edizione

• Tipo di impiego

Docente

• Principali mansioni e responsabilità

Progettazione, promozione e docenza sui corsi

• Date (da – a)

Agosto 2008 - giugno 2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione SportABILI Onlus
(38037) Predazzo (TN)

• Tipo di azienda o settore

Associazione privata, si occupa di Promozione e organizzazione di attività sportiva per persone disabili

• Tipo di impiego

Responsabile organizzativa attività

• Principali mansioni e responsabilità

-gestione dei contatti con i soci e con i volontari dell'Associazione: predisposizione della documentazione e gestione delle comunicazioni;
-organizzazione delle attività sportive sia estive che invernali: definizione dei calendari delle attività, supervisione e gestione dell'attività dei soci;
- predisposizione di progetti di formazione in collaborazione con enti locali e finanziatori
- predisposizione di progetti di tirocinio e gestione di gruppi di ragazzi in tirocinio
- progettazione e gestione di incontri di presentazione dell'associazione presso istituti scolastici
- progettazione e gestione di laboratori per classi

• Date (da – a)

Giugno 2009-gennaio 2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cooperativa sociale Oltre
(38030) Loc. Cela, Carano (TN)

• Tipo di azienda o settore

Cooperativa sociale

• Tipo di impiego

Docenza - Progetto FSE cod. 3g0419 (progetto di formazione e inserimento professionale individualizzato per un ospite della struttura di accoglienza per persone con disagio mentale).

• Principali mansioni e responsabilità

Argomenti trattati:
-diventare lavoratore ed essere cittadino
-consulenza, sostegno e accompagnamento nell'orientamento professionale (co gestione del tirocinio, affiancamento nell'inserimento professionale)

• Date (da – a)

Giugno 2004– luglio 2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

tsm -Trentino School of Management
(38100) Trento(TN)

• Tipo di azienda o settore

Ente di formazione e ricerca

• Tipo di impiego

Impiegata

• Principali mansioni e responsabilità

Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato

Ufficio Didattica, Ricerca e Progettazione

Principali attività:

-gestione organizzativa di progetti di ricerca a finanziamento Fondo Sociale Europeo (FSE)/EQUAL: cura delle relazioni con i partner di progetto e tra i membri del gruppo di ricerca, gestione dei rapporti con l'ente finanziatore, stesura dei verbali, organizzazione dei periodici meeting transnazionali, promozione presso la rete di contatti locali (enti pubblici e privati) delle attività progettate, archiviazione dei materiali;

-supporto all'attività di progettazione di percorsi formativi, sia a finanziamento pubblico che istituzionali: analisi dei bandi pubblici, verifica della conformità dei progetti alle specifiche dei bandi, supporto nella definizione dei contenuti e nella messa a calendario dei corsi, trasmissione via web all'ente finanziatore;
-gestione di corsi di formazione sia istituzionali che finanziati dal FSE: organizzazione del calendario, gestione dei rapporti con i docenti, cura delle relazioni con i partecipanti (dalla fase di selezione a quella di valutazione finale), predisposizione del setting d'aula e del materiale didattico, monitoraggio del clima d'aula, gestione dei rapporti con l'ente finanziatore, rendicontazione delle attività, archiviazione della documentazione.
-coordinamento e stesura di contributi in pubblicazioni istituzionali e legate a progetti di ricerca.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2003-2004

Accademia di Commercio e Turismo (ora **Accademia d'Impresa**) - Scuola di formazione manageriale della Camera di Commercio I.A.A. – Trento
 (38100) Trento (TN)
 Ente di formazione
 Ricercatrice nell'ambito del progetto di ricerca-intervento EQUAL - SAVE (Sostegno allo Svantaggio del Lavoro Atipico, valorizzazione e emancipazione)
 Contratto a progetto

Principali attività:

-ricerca: individuazione del target, somministrazione di questionari strutturati ed elaborazione dati, conduzione di interviste semi-strutturate, stesura del report di ricerca (all'interno di un gruppo di lavoro);
-progettazione e gestione di un Centro Servizi Integrati (Flessibilmente), con l'obiettivo di offrire supporto ai lavoratori "atipici" (in particolare ai lavoratori autonomi e coordinati) in ambito fiscale, previdenziale, contrattuale, di orientamento lavorativo e progettuale: analisi della domanda dei lavoratori attraverso colloqui, riconoscimento delle problematiche e individuazione del consulente più adatto a rispondervi, gestione di un portale internet informativo a supporto dell'attività del Centro (www.flessibilmente.net).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo-giugno 2003

Accademia di Commercio e Turismo (ora **Accademia d'Impresa**) - Scuola di formazione manageriale della Camera di Commercio I.A.A. – Trento
 (38100) Trento (TN)
 Ente di formazione
 Tirocinio di 400 ore presso l'Ufficio Didattica (nell'ambito del corso di laurea in Scienze dell'Educazione)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Aprile 2013

Centro Studi Erickson – Trento (TN)

Corso di formazione "Identificazione precoce e intervento nelle difficoltà di apprendimento"

Settembre – Novembre 2011

Mediation ARCCA - Torino

Programma di Arricchimento Strumentale (PAS) – Metodo Feuerstein

Corso di formazione di 48 ore, riconosciuto dall'ICELP (International Center for the Enhancement of Learning Potential).

Attestato I livello metodo PAS

Gennaio 2010 - novembre 2011

Centro Scolastico Pedagogico - Psicopedagogie.it
 (Scuola di formazione riconosciuta dalla FIPED- Milano)

Master in pedagogia giuridica

Principali argomenti affrontati: elementi di diritto e procedura civile e procedura penale, diritto minorile; criminologia e scienze forensi; il pedagogista giuridico in ambito penale e civile; abuso

sessuale e maltrattamento sui minori: la segnalazione, la normativa, la testimonianza del minore; lo stalking; pedagogia della devianza e della marginalità; bullismo; comunità per minori; vittimologia; tipi di mediazione; incarico peritale, CTU, CTP; stesura relazioni pedagogiche; elementi di diritto di famiglia: procedura per separazioni e divorzio, affido e adozione, idoneità genitoriale; counseling familiare e genitoriale; la relazione educativa.

Relazione finale dal titolo: "L'istituzione scolastica nella crisi familiare: progettazione di un corso di formazione per insegnanti di scuola primaria"

Pedagogista giuridica

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

4 settembre 2010

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

IPRASE Trentino
(38100) Trento (TN)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Leggere, scrivere, far di conto

Seminario di formazione

Il metodo Rapizza, le applicazioni del metodo nelle scuole italiane, Le difficoltà scolastiche dei bambini con DSA

• Date (da – a)

Luglio 2010

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Studio di Consulenza Familiare e Psicopedagogica
Alcamo (TP)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Educazione alimentare e pedagogia auxiologica

Corso on line

Approccio pedagogico ai disturbi di alimentazione, Prevenzione e progettazione di laboratori nelle scuole

• Date (da – a)

14 maggio 2010

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anastasis - Bologna

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso pratico sulle strategie e strumenti compensativi per DSA

Gli strumenti compensativi per DSA (superquaderno, LIM), L'utilizzo degli strumenti nella didattica e nel trattamento

• Date (da – a)

15-17 gennaio 2010

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CENTRO STUDI ITARD

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ancona - Monte S. Vito (AN)

Corso CLIDD avanzato, formazione professionale su "I disturbi specifici dell'Apprendimento: le pratiche ecologico-dinamiche"

Lo screening scolastico, la relazione pedagogica, le tecniche di intervento.

• Date (da – a)

7 e 14 novembre 2009

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Centro Servizi Volontariato della Provincia di Trento

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso sulla progettazione

(promosso dal per le associazioni di volontariato delle Valli di Fiemme e Fassa)

Le tecniche di progettazione, la modalità di presentazione dei progetti, la lettura dei bandi

• Date (da – a)

26-29 agosto 2009

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CENTRO STUDI ITARD –

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ancona - Monte S. Vito (AN)

Corso base CLIDD, formazione professionale su "I disturbi specifici dell'Apprendimento: le pratiche ecologico-dinamiche"

I disturbi specifici di apprendimento, le tecniche di intervento, la stesura della relazione pedagogica, il counseling, l'orientamento professionale dei bambini/ragazzi con DSA: quali le scuole più adatte e quali gli sbocchi professionali

Specializzazione di "Responsabile scolastico per i DSA"

• Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

8-9 maggio 2009
Centro Studi Erickson – Trento

Apprendimento della letto-scrittura: disturbi specifici d'apprendimento e difficoltà di linguaggio

Seminario tecnico

I disturbi specifici di apprendimento, le basi neurologiche, le tecniche di intervento,

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2007-2008
CIAL di Trento

Corso di inglese

Livello B2

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Luglio 2004

Università degli Studi di Padova – Facoltà di Scienze della Formazione

Laurea in Scienze dell'Educazione – – Indirizzo Esperti nei processi di Formazione

Titolo tesi: "Professionisti e Formazione, Risultati di una Ricerca Empirica" - Voto: 107/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Luglio 1999

Istituto di Istruzione La Rosa Bianca – Weisse Rose - Cavalese (TN)

Diploma di maturità linguistica

Voto: 78/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

PATENTE O PATENTI

B – AUTOMUNITÀ

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI

- Anderlan F., Samuelli F., Scarian F., "Domande flessibili, percorsi sostenibili - la sperimentazione di un servizio di informazione e consulenza per lavoratori autonomi e coordinati", in Cepollaro G., a cura di, Il lavoro autonomo e coordinato, Aspetti sociali, organizzativi e giuridici, Guerini e Associati, Milano, febbraio 2005.
- Scarian F., "I giovani liberi professionisti in provincia di Trento - Un'analisi sulle dinamiche della flessibilità nel mercato del lavoro", in Economia Trentina, 1/2 - 2004.
- Samuelli F., Scarian F., "I committenti dei lavoratori autonomi e coordinati" in Casagrande M., Cepollaro G., a cura di, Il lavoro senza confini, profili e competenze dei lavoratori autonomi e coordinati, Guerini e Associati, Milano, dicembre 2003.
- AA.VV., (coordinamento editoriale di Federica Scarian), PONTEST - Una rete per l'inserimento degli immigrati, aprile 2008.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

19 maggio 2015

